



AUSBILDUNG · VERWALTUNG, AUF DIE SICH DIE TRUPPE VERLÄSST

Beamte/r Mittleren Nichttechnischen Dienst der Wehrverwaltung

Du sorgst gern dafür, dass hinter den Kulissen alles läuft? Dann ist die Ausbildung zum/zur Beamten/Beamtin im mittleren nichttechnischen Dienst der Wehrverwaltung vielleicht genau dein Weg. Du unterstützt die Bundeswehr in der Verwaltung. Du bearbeitest Anträge, kümmerst dich um Material und hilfst bei den Finanzen. So können sich Soldat/innen auf ihre eigentlichen Aufgaben konzentrieren. Dafür brauchst du Organisationstalent, eine sorgfältige Arbeitsweise und Verantwortungsbewusstsein. Hier erfährst du, was du in der Wehrverwaltung machst, wie die Ausbildung abläuft, was du mitbringen solltest und welche Wege dir danach offenstehen.



2 Jahre

Dauer



**Beamtenlaufbahn,
Öffentlicher
Dienst & Beamte**
Ausbildung



1.473 €

Anwärterbezüge



i. d. R. MSA

Schulabschluss



B2

Deutsch empfohlen

PASST DAS ZU MIR?

Wie gut muss mein Deutsch sein?

B2

Damit kommst du gut durch Ausbildung und Prüfung.

Was machst du in der Wehrverwaltung?

Du arbeitest mit Vorschriften, bearbeitest Anträge, pflegst Daten und sprichst mit Soldat/innen und zivilen Beschäftigten. Das sind deine wichtigsten Aufgaben:

Welche Aufgaben hast du im Arbeitsalltag?

Personal verwalten

Du bearbeitest Urlaubsanträge, Reisekostenabrechnungen, Versetzungen und Beförderungen. Du führst Personalakten und pflegst Daten.

Material und Logistik

Du beschaffst, verwaltest und gibst Material aus, von Büromaterial bis zu Uniformen oder Ersatzteilen für Fahrzeuge. Du machst Inventuren und behältst die Lagerbestände im Blick.

Haushalt und Kasse

Du hilfst bei der Planung von Budgets, bearbeitest Rechnungen und wickelst Zahlungen ab.

Vorschriften anwenden

Du arbeitest mit Beamtenrecht, Wehrrecht, Haushaltsordnung und vielen Dienstvorschriften. Neue Bestimmungen arbeitest du dir laufend an.

Allgemeine Verwaltung

Du führst Akten, bearbeitest Post, bereitest Besprechungen vor und erstellst Statistiken und Berichte.

Beraten

Du bist Ansprechpartner/in für alle Verwaltungsfragen von Soldat/innen und zivilen Beschäftigten.

Wo arbeitest du in der Wehrverwaltung?

Du arbeitest in den Dienststellen der Wehrverwaltung. Dazu gehören Bundeswehr-Dienstleistungszentren, Ämter, Kasernen und Bundeswehrkrankenhäuser. Dein Arbeitsplatz ist das Büro. Du arbeitest oft im Team und hast geregelte Arbeitszeiten.

Wie läuft die Ausbildung in der Wehrverwaltung ab?

Wie lange dauert die Ausbildung?

Was lernst du in Betrieb und Berufsschule?

Die Ausbildung ist dual und findet im Beamtenverhältnis auf Widerruf statt. Sie dauert in der Regel 2 Jahre. Die Theorie lernst du an der Bundeswehrverwaltungsschule in Mannheim und an weiteren Bildungseinrichtungen. Die Praxis lernst du in verschiedenen Dienststellen der Bundeswehrverwaltung kennen.

Das lernst du unter anderem:

Öffentliches Recht

Staats- und Verfassungsrecht, Verwaltungsrecht und Grundlagen des europäischen Rechts

Personalverwaltung

von der Einstellung über die Besoldung bis zum Ende eines Dienstverhältnisses

Material und Logistik

Beschaffung, Lagerung und Verteilung von Gütern

Kommunikation

professionelle Gespräche und der Umgang mit schwierigen Situationen

Beamten- und Wehrrecht

die rechtlichen Besonderheiten des Beamtenverhältnisses und der Bundeswehr

Haushalt und Kasse

Haushaltsplanung, Rechnungslegung und Kassenwesen

Organisation

Arbeitsabläufe, Bürokommunikation und Aktenpflege

IT

Verwaltungssoftware und gängige Office-Programme

Welche Voraussetzungen brauchst du als Beamte/r Mittleren Nichttechnischen Dienst der Wehrverwaltung?

Was solltest du mitbringen?

- einen mittleren Schulabschluss, Abitur/Fachabitur oder einen Hauptschulabschluss mit passender Berufsausbildung, etwa als Bürokaufmann/frau oder Verwaltungsfachangestellte/r
- Organisationstalent und eine strukturierte Arbeitsweise
- Sorgfalt und Genauigkeit
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Kommunikationsstärke und Freude am Service
- Interesse an rechtlichen und verwaltungstechnischen Fragen
- einen einwandfreien Leumund und die Bereitschaft zu einer Sicherheitsüberprüfung
- die deutsche Staatsangehörigkeit für den Beamtenstatus

Was verdienst du in der Ausbildung?

Wie viel verdienst du in jedem Ausbildungsjahr?

AUSBILDUNGSJAHR	PRO MONAT (BRUTTO)
Ausbildung	Anwärterbezüge pro Monat (brutto)
Während der Ausbildung	1.473 €

Je nach Bundesland, Branche und Tarif unterschiedlich.

Passt die Ausbildung in der Wehrverwaltung zu dir?

Du organisierst gern und behältst auch in hektischen Momenten den Überblick? Dann solltest du dir diesen Beruf genauer anschauen. Das spricht für die Ausbildung:

Nah an der Bundeswehr

Du lernst militärische Strukturen kennen und unterstützt die Streitkräfte.

Klare Kommunikation

Du sprichst verständlich mit Soldat/innen und Vorgesetzten.

Organisation

Du sorgst für Ordnung in Personal, Material und Finanzen.

Verantwortung

Du betreust Soldat/innen gewissenhaft in allen Verwaltungsfragen.

VOM HOBBY ZUM BERUF



Welche Hobbys passen zur Ausbildung als Beamte/r Mittleren Nichttechnischen Dienst der Wehrverwaltung?

Was du als Beamte/r Mittleren Nichttechnischen Dienst der Wehrverwaltung jeden Tag machst, kennst du vielleicht schon aus deiner Freizeit. Wer fürs Zeltlager Material packt und Listen abhakt, im Verein Trikots und Bälle verwaltet oder für die Klasse den Ausflug plant, zeigt Behörden Organisationstalent und Sorgfalt. Wer dazu als Klassensprecher/in zwischen Klasse und Lehrkräften vermittelt, beweist Kommunikationsstärke und Freude am Service. Wenn du Verwaltung in anderen Behörden kennenlernen willst, schau dir **Beamte/r Allgemeine Innere Verwaltung** an. Für Büroarbeit in Unternehmen passt **Kaufmann/frau Büromanagement**.

AUS DIESEM BERUFSPROFIL ABGELEITET

Passt gut, wenn du gern ...

- ✓ fürs Zeltlager Material packst und Listen abhakt
Organisation
- ✓ im Verein Trikots und Bälle verwaltest
Zuverlässigkeit
- ✓ für deine Klasse den Ausflug planst
Verantwortung
- ✓ als Klassensprecher/in zwischen Klasse und Lehrkräften vermittelst
Kommunikation
- ✓ deine Unterlagen in Ordnern sauber sortierst
Sorgfalt

Im Kästchen: Das lesen Ausbildungsbetriebe daraus, wenn das Hobby in deiner Bewerbung steht.

Welche Karriere ist nach der Ausbildung möglich?

Deine Arbeit sorgt dafür, dass die Verwaltung der Bundeswehr im Hintergrund zuverlässig funktioniert. Hier kannst du arbeiten:

- in Bundeswehr-Dienstleistungszentren im ganzen Bundesgebiet

- in den Ämtern und Kommandobehörden der Bundeswehrverwaltung
- in der Verwaltung von Schulen und Bildungseinrichtungen der Bundeswehr
- in der Verwaltung von Bundeswehrkrankenhäusern
- an der Bundeswehrverwaltungsakademie

Welche Weiterbildungen gibt es?

So kannst du dich weiterentwickeln:

Spezialisierung

etwa auf Personalrecht, Vergaberecht, Haushaltsführung, Organisation oder Controlling

Sachgebiets- oder Teamleiter/in

Du verantwortest einen Verwaltungsbereich oder leitest ein kleines Team.

Fachliche Weiterbildung

Kurse zu neuen Vorschriften, Software oder Managementmethoden

Gehobener Dienst

Mit einem passenden Studium und/oder einer Laufbahnprüfung steigst du auf und übernimmst Aufgaben in Personalführung, Projektleitung oder Rechtsberatung.

Ausbilder/in

Du gibst dein Wissen an den Nachwuchs weiter.

KURZ GESAGT

Fazit: Starke Unterstützung für die Streitkräfte

In der Wehrverwaltung verbindest du Organisationstalent mit Verantwortung. Du sorgst dafür, dass die Bundeswehr in der Verwaltung gut aufgestellt ist. Die Ausbildung dauert in der Regel 2 Jahre und findet dual im Beamtenverhältnis auf Widerruf statt.

Interesse geweckt? Informiere dich bei der Bundeswehr über die Ausbildung in der Wehrverwaltung und bewirb dich dort.

Mehr Ausbildungsberufe aus diesem Bereich findest du unter Öffentlicher Dienst und Beamte.



Heiko Wohlgemuth

Gründer von karrieremag.de

„Kein Ausbildungsplatz in Deutschland soll unbesetzt bleiben.“



Betriebe in deiner Nähe

Ausbildungsbetriebe direkt um die Ecke finden.

dein-ausbildungsplatz.de



Das ganze Profil online

Mit verwandten Berufen und Bewerbungstipps.

karrieremag.de

Stand: 12.10.2026 · Quellen: dein-ausbildungsplatz.de, BERUFENET der Bundesagentur für Arbeit, Tarifinformationen von Bund und Ländern (u. a. BMAS, WSI-Tarifarchiv). Inhalte: karrieremag.de